

國立嘉義大學師資培育中心證明文件申請表

申請日期：____年____月____日

姓名	中文：	學號			
	英文： (請與護照相同，申辦中文證件者免填此項)	系級			
申請身分別	<input type="checkbox"/> 已畢業：自____年____月入學至____年____月畢業 <input type="checkbox"/> 仍在學：自____年____月入學 <input type="checkbox"/> 已退學：於____年____月退學				
師資類科	<input type="checkbox"/> 國民小學師資類科 <input type="checkbox"/> 中等學校師資類科 <input type="checkbox"/> 中等學校及國民小學師資合流培育 <input type="checkbox"/> 幼兒園師資類科 <input type="checkbox"/> 其他：_____	取得師資生資格學年度			
出生年月日	____年(民國)____月____日	身分證字號			
證明文件	編號	申請項目	份數	金額(元)	勾選
	1	修畢師資職前教育證明書(補發)	1	100	
	2	教育專業學分證明書(補發)	1	100	
	3	教育專門學分證明書(補發)	1	100	
	4	國民小學加註專長學分認定證明書	1	600	
	5	中等學校加科登記專門科目學分認定證明書	1	600	
	6	教育實習證明書(補發)	1	200	
應繳總金額(元)					
聯絡方式	(手機)	取件方式	<input type="checkbox"/> 自取 <input type="checkbox"/> 郵寄(請檢附回郵及 A4大小信封)		
附註： ※請至民雄總務組繳費；郵寄匯票繳費者，抬頭請寫：國立嘉義大學。 ※師資培育中心辦公室：621嘉義縣民雄鄉文隆村85號。					
承辦人		組長		師資培育中心主任	